

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Su solicitud ha sido ingresada al **Portal de Transparencia del Estado para el organismo Municipalidad de Casablanca** con fecha **07/09/2022** con el N°: **MU030T0001474**. La confirmación de este ingreso ha sido enviada a su correo electrónico **gonzalosotof98@gmail.com**



La fecha de entrega de la respuesta es el **07/10/2022** (el plazo para recibir una respuesta es de **20 días hábiles**). Le informamos que durante este proceso el organismo **Municipalidad de Casablanca** podría solicitar una prórroga de máximo **10 días hábiles** para dar respuesta a su solicitud.

En caso que su solicitud de información no sea respondida en el plazo de veinte (20) días hábiles, o sea ésta denegada o bien la respuesta sea incompleta o no corresponda a lo solicitado, en aquellos casos que la ley lo permite usted podrá interponer un reclamo por denegación de información ante el Consejo para la Transparencia www.consejotransparencia.cl dentro del plazo de 15 días hábiles, contado desde la notificación de la denegación de acceso a la información, o desde que haya expirado el plazo definido para dar respuesta.

Para las solicitudes presentadas a organismos autónomos como por ejemplo Poder Judicial, Contraloría General de la República y el Congreso Nacional el procedimiento de reclamos se describe [en el siguiente enlace](#).

Podrá conocer el estado de su solicitud en este portal ingresando el **Código identificador de tu solicitud: MU030T0001474** y también ingresando con tus datos al portal de ciudadano.

DATOS INGRESADOS PARA SU SOLICITUD

Solicitud de información	
A quien dirige su solicitud	Municipalidad de Casablanca
Región	Región de Valparaíso
Vía de recepción de solicitud	Correo electrónico
Correo electrónico	gonzalosotof98@gmail.com
Correo electrónico notificaciones	gonzalosotof98@gmail.com
Solicitud	1.-Copia Decreto Alcaldicio que aprobó ultimo Reglamento de Uso de Vehículos Municipales. 2.- Copia Decreto Alcaldicio que derogó anterior Reglamento de Uso de Vehículos Municipales. 3.- Fecha en que este último acto administrativo fue subido al portal de transparencia. 4.- Copia de Sumario Administrativo instruido por mal uso de vehículos municipales. 5.- Copia de todos los oficios despachados a Contraloría General de la República con ocasión del uso de camioneta fiscal por parte del ex administrador Alfonso Jimenez. 6.- Copia de Decreto Alcaldicio que autorizó el traslado de vehículos municipales de las directoras de control y finanzas desde sus domicilios particulares hacia el Municipio durante el año 2020 y 2021. 7.- Copia de los cobros por conceptos de pago de tag de la camioneta utilizada por el ex administrador municipal alfonso jimenez.

Observaciones	
Archivos adjuntos	
Soporte deseado	Electrónico
Formato deseado	PDF
Solicitante inicia sesión en Portal	SI
Forma de recepción de la solicitud	Vía electrónica
Otro formato de entrega	

Datos del solicitante	
Persona	Natural
Nombre o Razón social	gonzalo
Primer Apellido	soto
Segundo Apellido	fuenzalida

Datos del apoderado	
Nombre	
Primer Apellido	
Segundo Apellido	

Dirección notificaciones	
Calle	
Numero	
Departamento	
País	
Región	Región de Ñuble
Comuna	
Teléfono de contacto	

Dirección envío de respuesta	
Calle	
Numero	
Departamento	
País	
Región	
Comuna	BULNES